# Regulamin świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 110 w Łodzi

§ 1

1. Świetlica szkolna stanowi pozalekcyjną formę działalności wychowawczo-opiekuńczej szkoły.
2. Do głównych zadań świetlicy należy:
	1. zapewnienie zajęć uwzględniających potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe uczniów, a także ich możliwości psychofizyczne w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz możliwość odrabiania lekcji,
	2. zapewnienie opieki wychowawczej uczniom szkoły,
	3. tworzenie warunków do nauki własnej oraz umożliwienie uczniom korzystania z pomocy w nauce,
	4. kształtowanie właściwych postaw i kontaktów interpersonalnych.
3. Do szczegółowych zadań świetlicy należy:
	1. zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach lekcyjnych,
	2. uczestnictwo w zajęciach świetlicowych: rekreacyjnych, relaksacyjnych, plastycznych, technicznych, komputerowych, ruchowych i innych,
	3. możliwość uczestnictwa wychowanków w zajęciach rozwijających talenty, pasje, zainteresowania,
	4. umożliwienie uczniom uczestnictwa w grach i zabawach dydaktycznych i ruchowych,
	5. rozwijanie umiejętności współpracy w grupie, integracji zespołowej,
	6. zaspokajanie indywidualnych potrzeb uczniów,
	7. pomoc w nauce i odrabianiu zadań domowych,
	8. prowadzenie zajęć promujących zdrowy tryb życia, przeciwdziałających agresji i przemocy,
	9. współpraca z wychowawcami klas w realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły,
	10. rozwijanie empatii, kreatywności, inwencji twórczej,
	11. umożliwienie korzystania ze szkolnej stołówki.
4. Świetlica szkolna może objąć opieką wychowawczą również dzieci, które nie zostały zapisane do świetlicy według zasad ustalonych z wychowawcami klas.
5. Świetlica szkolna może organizować imprezy kulturalno-rozrywkowe, konkursy, turnieje, spektakle i inne.
6. Zadania wychowawców świetlicy:
	1. zapewnienie opieki uczniom przebywającym w świetlicy,
	2. współpraca z wychowawcami, nauczycielami, pedagogiem, psychologiem,
	3. współpraca z rodzicami uczniów,
	4. realizowanie zadań ujętych w planie pracy świetlicy,
	5. organizowanie zajęć wychowawczych, integracyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych i innych,
	6. włączanie się w realizację programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.

§ 2

1. Ze świetlicy korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 110 w Łodzi :
	1. w szczególności dzieci rodziców pracujących zawodowo,
	2. dzieci dojeżdżające do szkoły,
	3. dzieci niezgłoszone do świetlicy w czasie przerw w zajęciach lekcyjnych.
2. Świetlica szkolna czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 - 17.00
3. Poza godzinami pracy świetlicy szkolnej rodzice / opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie swojego dziecka.
4. Świetlica szkolna jest czynna również w czasie roku szkolnego, w dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami rodziców.

§ 3

1. Do świetlicy przyjmuje się uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
	1. czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
	2. organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Do świetlicy szkolnej przyjmuje się uczniów na wniosek rodziców / prawnych opiekunów na podstawie karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. Karta stanowi *Załącznik* do niniejszego regulaminu.
3. O przyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej decydują wychowawcy świetlicy, w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
4. Dziecko zakwalifikowane na zajęcia świetlicowe jest zobowiązane do:
	1. uczestniczenia w zajęciach świetlicowych,
	2. przestrzegania zapisów regulaminu świetlicy,
	3. wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy,
	4. aktywności podczas zajęć,
	5. kulturalnego zachowania w świetlicy i stołówce szkolnej,
	6. kulturalnego zachowania wobec wychowawców, pracowników kuchni, koleżanek i kolegów,
	7. przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej,
	8. każdorazowego zgłaszania wyjścia ze świetlicy, nieoddalania się samowolnie z pomieszczeń świetlicy i stołówki szkolnej,
	9. dbania o porządek w świetlicy po zakończonych zajęciach,
	10. dbania o porządek w stołówce szkolnej po zakończonym posiłku.

§ 4

1. Wychowawcy świetlicy każdego roku przygotowują roczny plan zajęć świetlicowych.
2. Plan pracy świetlicy musi być zgodny ze statutem szkoły, programem wychowawczo-profilaktycznym i koncepcją pracy szkoły.
3. Rodzice mają prawo opiniowania i wnioskowania w sprawach świetlicy, w tym w sprawie planu pracy świetlicy.
4. Roczny plan pracy świetlicy zostaje przedstawiony rodzicom na początku roku szkolnego.

§ 5

1. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych uczniów w zbliżonym wieku.
2. Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 dzieci.

§ 6

1. Świetlica szkolna organizuje imprezy, uroczystości, konkursy, turnieje i inne, zgodnie z programem wychowawczo-profilaktycznym szkoły, w porozumieniu z dyrektorem szkoły i wychowawcami klas.
2. Wychowankowie świetlicy mogą brać udział w imprezach, uroczystościach, konkursach, wycieczkach i wyjściach poza szkołę za zgodą rodziców / opiekunów prawnych.
3. Wychowawcy każdorazowo zgłaszają dyrektorowi wyjście poza szkołę.

§ 7

1. Na początku każdego roku szkolnego, na pierwszym zebraniu rodzice są zapoznawani z regulaminem świetlicy i stołówki szkolnej.
2. Nieusprawiedliwiona przez rodziców dwutygodniowa nieobecność dziecka upoważnia kierownika świetlicy do skreślenia dziecka z listy uczniów zapisanych do świetlicy.
3. Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy świetlicy.
4. Dziecko pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę.
5. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godz. 17.00, wychowawcy kontaktują się z rodzicami / opiekunami prawnymi dziecka, by wyjaśnić przyczyny jego nieodebrania.

§ 8

W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

1. regulamin świetlicy,
2. roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej,
3. tygodniowy rozkład zajęć,
4. dzienniki zajęć,
5. karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej,
6. sprawozdania z działalności świetlicy.

§ 9

1. Wyposażenie świetlicy podlega inwentaryzacji, korzystanie z tego wyposażenia może odbywać się wyłącznie za zgodą wychowawców świetlicy.
2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.
3. Wszelkie uwagi o nieprawidłowościach pracy świetlicy należy zgłaszać wychowawcom świetlicy.

§ 10

Zachowanie bezpieczeństwa w czasie epidemii.

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych
2. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. Rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków lub w miarę możliwości - spożywanie ich przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
5. W stołówce nie zaleca się samoobsługi. Dania i produkty powinny być podawane przez osobę do tego wyznaczoną/ obsługę stołówki.
6. Należy wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.